



GHIDUL SOLICITANTULUI

privind finanțarea de la bugetul local al Municipiului Miercurea-Ciuc a structurilor sportive de drept privat, fără scop lucrativ

Autoritatea finanțatoare:

MUNICIPIULUI MIERCUREA-CIUC, Miercurea-Ciuc 530110, Piața Cetății nr. 1

1. Denumirea programului:

- a. „Promovarea sportului de performanță și dezvoltarea structurilor sportive” – susținerea jocurilor sportive și a sporturilor pe echipe, a sporturilor individuale, a organizării unor evenimente sportive de nivel regional, național și internațional, precum și a dezvoltării unui sistem eficient de selecție și monitorizare a sportivilor, bazat pe criterii clare de performanță și progres.
- b. Programul urmărește susținerea structurilor sportive care implementează metode moderne de selecție și dezvoltare a sportivilor, asigură continuitatea performanței prin contracte de colaborare între cluburi locale și promovează atragerea publicului și creșterea vizibilității sportului printr-un plan strategic de marketing.
- c. De asemenea, „Sportul pentru toți – competiții și evenimente sportive” rămâne un pilon important al programului, având ca obiectiv implicarea unui număr cât mai mare de participanți și promovarea sportului la nivel comunitar.

2. Scopul programului:

1. Programul "Promovarea sportului de performanță"

1. **Scop:** valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție, care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei. Programul își propune, de asemenea, crearea unui sistem coerent de dezvoltare sportivă, bazat pe criterii clare de selecție și monitorizare, asigurând astfel continuitatea performanței la nivel local și național.

2. Obiective:

- a) Evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului României pe plan internațional;
- b) Susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- c) Implementarea unui sistem de selecție și monitorizare obligatoriu pentru sportivii susținuți prin acest program, incluzând Fișa Sportivului, care conține date esențiale privind cariera sportivă, progresul și evaluările periodice;
- d) Susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor, prin asigurarea unui sistem clar de progresie între cluburile de inițiere și cluburile de performanță. Cluburile de inițiere

trebuie să încheie acorduri scrise de colaborare cu structurile de performanță pentru a asigura continuitatea dezvoltării sportivilor;

- e) Perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport, prin elaborarea unor criterii de selecție scrise, care vor putea fi verificate la cererea autorităților locale;
- f) În cazul organizării competițiilor sportive, susținerea va fi condiționată de capacitatea clubului de a atrage spectatori, având ca obiectiv utilizarea maximă a locurilor disponibile în tribune, raportat la capacitatea totală a sălii. Cluburile trebuie să prezinte un plan concret de promovare a meciurilor, inclusiv strategii de atragere a publicului local;
- g) Susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel național și internațional;
- h) Susținerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel național și internațional.

II. Programul "Sportul pentru toți"

1. **Scop:** menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant. Totodată, se urmărește integrarea evenimentelor de masă în strategia de dezvoltare sportivă locală, cu accent pe impactul social, economic și educațional al activităților sportive.

2. Obiective:

- a) Încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni;
- b) Atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- c) Organizatorii evenimentelor trebuie să prezinte un plan de promovare, care să asigure o participare cât mai ridicată și o vizibilitate adecvată evenimentului. Acesta trebuie să includă măsuri concrete pentru atragerea publicului și pentru mediatizarea activității în social media și alte canale de comunicare locale.
- d) Evenimentele organizate trebuie să includă măsuri pentru promovarea valorilor locale și pentru implicarea participanților în alte activități recreative sau culturale desfășurate în municipiul Miercurea Ciuc, contribuind astfel la dezvoltarea turismului local.
- e) Evenimentele dedicate sportivilor de vârstă școlară trebuie să includă măsuri pentru atragerea colegilor și profesorilor sportivilor la competiții, pentru a sprijini integrarea sportivilor în comunitate și pentru a crește vizibilitatea evenimentelor sportive în rândul elevilor.

3. Activități finanțate:

3.1. Programul „Promovarea sportului de performanță” - susținerea jocurilor sportive și a sporturilor pe echipe

Se acordă finanțare pentru secțiile structurilor sportive de drept privat care participă în competiții naționale și internaționale. Sunt eligibile echipele de seniori care concurează într-un campionat oficial organizat, indiferent de numărul de eșaloane al acestuia. De asemenea, sunt eligibile echipele de juniori și tineret care participă în campionatele naționale corespunzătoare categoriei de vârstă, precum și în competiții internaționale oficiale, cum ar fi Campionatele Europene, Mondiale sau Cupele Mondiale.

Toate ramurile de sport pe echipe recunoscute de Comitetul Olimpic și Sportiv Român și afiliate la federațiile sportive naționale legal constituite și recunoscute de Agenția Națională pentru Sport (ANS).

3.2. Programul „Promovarea sportului de performanță” - susținerea sporturilor individuale

pentru secțiile structurilor sportive de seniori, pe ramură de sport, participante în prima divizie a Campionatului Național, Cupa României, Campionatele și Cupele mondiale, Europene, Jocurile Olimpice sau Paralimpice, precum și la alte competiții oficiale, pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de juniori și tineret la categoria: U20, U18, U16, U14 și U12 participante la întrecerile Campionatului Național, Cupei României, inclusiv faza regională (zonală) sau școlară de juniori, la turnee finale și competiții internaționale oficiale.

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport individuale recunoscute de Comitetul Olimpic și Sportiv Român (<https://www.cosr.ro/>) și afiliate la federațiile sportive naționale legal constituite și recunoscute de către A.N.S.

3.3. Programul „Promovarea sportului de performanță” - susținerea organizării unor evenimente sportive de nivel regional, național și internațional

pentru organizarea de competiții sportive oficiale la nivel regional, național și internațional, care contribuie la dezvoltarea și promovarea sportului de performanță. Evenimentele eligibile trebuie să fie incluse în Calendarul Sportiv al județului Harghita și să implice sportivi legitimați și/sau sportivi nelegitimați în cazul competițiilor de masă.

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport recunoscute de Comitetul Olimpic și Sportiv Român(<https://www.cosr.ro/>)

3.4. Programul „Promovarea sportului de performanță”- susținerea de alte acțiuni sportive

acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminare, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea, maxim 4.000,00 lei/persoană perfecționată;

Ramuri sportive eligibile: toate ramurile de sport recunoscute de Comitetul Olimpic și Sportiv Român(<https://www.cosr.ro/>)

3.5. Programul „Sportul pentru toți — competiții și evenimente sportive” în vederea atragerii și educării cât mai multor cetățeni, din toate categoriile sociale și de vârstă, pentru practicarea mișcării în aer liber, organizarea de acțiuni și activități sportive de masă, ca o alternativă a petrecerii timpului liber și a educației pentru mișcare a întregii colectivități și susținerea de competiții și alte evenimente sportive de interes local, național și internațional.

Ramuri sportive eligibile: Sportul pentru Toți, Sportul pentru persoane cu nevoi speciale

4. Beneficiarii programului

Solicitanții pot fi, cluburile sportive de drept privat, fără scop lucrativ și asociațiile de sport, care își desfășoară activitatea în municipiul Miercurea-Ciuc și care dispun de certificat de identitate sportivă.

5. Bugetul programului:

Bugetul programului este în limita sumelor aprobate în bugetul 2025.

6. Finanțarea proiectului

Finanțarea proiectelor - finanțarea asigurată de Municipiul Miercurea-Ciuc va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant (Contribuție proprie și alte surse de finanțare). Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului.

Cerință obligatorie:

Întocmirea unui proiect de buget foarte bine fundamentat și detaliat, care să includă o descriere concretă a proiectului, toate cheltuielile legate de activitățile care urmează să se desfășoare, cu argumentarea oportunității și nivelului acestora.

Pentru finanțarea Programului „Promovarea sportului de performanță” echipelor sportive și sporturilor individuale:

- Solicitantul trebuie să confirme că toți sportivii incluși în cererea de finanțare sunt înregistrați în baza de date a clubului, având la o Fișă de Sportiv pentru fiecare sportiv în parte.
- Numărul maxim de sportivi eligibili pentru finanțare nu poate depăși numărul de sportivi înregistrați cu Fișa Sportivă.
 - Fișa Sportivă este un document necesar pentru monitorizarea activității sportivilor, contribuind la o gestionare mai eficientă a dezvoltării acestora. Documentul trebuie să fie structurat astfel încât să permită înregistrarea datelor pentru o perioadă de 4-8 ani, oferind continuitate în urmărirea progresului sportivilor.
 - Cerințe minime pentru Fișa Sportivă:
 - Date personale: nume, prenume, data nașterii, gen, date de contact.
 - Școala și parcursul educațional: unitatea de învățământ frecventată, media anuală, nota la purtare, numărul de absențe la final de an.
 - Măsurători fizice și evaluări: înălțime, greutate, alte măsurători relevante, testări fizice periodice.
 - Prezența la antrenamente: evidența participării la antrenamente și cantonamente.
 - Evaluarea antrenorului: la finalul fiecărui sezon/an, antrenorul trebuie să redacteze o scurtă evaluare scrisă (1-2 fraze) despre progresul sportivului.
 - Fișa Sportivă asigură o urmărire clară și obiectivă a dezvoltării sportivilor, sprijinind atât antrenorii, cât și cluburile în luarea deciziilor privind pregătirea și susținerea acestora.
 - Fișa Sportivă este un document care va ajuta părinții să monitorizeze dezvoltarea copiilor, și să aibă o imagine clară asupra activității sportive a copilului.
- Selecția și transferul sportivilor:
 - Cluburile trebuie să precizeze dacă au un sistem documentat de selecție a sportivilor, precum și criteriile aplicate în acest proces.
 - În plus, trebuie să indice dacă există acorduri oficiale de colaborare cu alte cluburi pentru primirea sau transferul sportivilor, asigurând un cadru organizat și sustenabil pentru progresul acestora.
 - Această cerință are scopul de a întări relațiile între cluburile locale, sprijinind mobilitatea sportivilor în cadrul aceleiași ramuri sportive și facilitând o mai bună gestionare a talentelor

Pentru finanțarea Programului „Promovarea sportului de performanță” - susținerea organizării unor evenimente sportive de nivel regional, național și internațional respectiv Programului „Sportul pentru toți — competiții și evenimente sportive”

- Solicitantul trebuie să realizeze și să prezinte la cerere un plan de marketing scris, realizat și avizat de o entitate sau persoană cu competențe dovedite în domeniul marketingului sportiv. Cel puțin 10% din finanțare trebuie alocat pentru promovare, iar evenimentul trebuie să fie vizibil printr-un rezumat online oficial, care să includă și logo-ul Municipiului Miercurea Ciuc.

Pentru finanțarea Programului „Promovarea sportului de performanță”- susținerea de alte acțiuni sportive

- Beneficiarii trebuie să descrie motivația, scopul, rolul formării profesionale și numărul beneficiarilor indirecti care vor fii antrenați mai profesional în viitor.
- Beneficiarii care obțin finanțare pentru formare profesională trebuie să prezinte un raport scris despre cunoștințele dobândite sau să organizeze o sesiune de informare pentru antrenorii și instructorii locali. Aceasta poate fi realizată fizic, online sau printr-un material video, care va fi transmis online.

Finanțarea proiectelor se face prin decontare ulterioară, în baza contractului de finanțare nerambursabilă și a documentelor justificative de decontare (conform anexei nr.... al Hotărârii nr. / 2025 al Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc, ghidul de decontare), care trebuie prezentate atât pentru partea de cheltuieli efectuate din finanțarea nerambursabilă cât și pentru cheltuieli efectuate din contribuția proprie a solicitantului.

Cererile de finanțare primite vor fi prelucrate de către Comisia de evaluare/selectare numită ulterior prin Dispoziția primarului, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile:

I. Activități/acțiuni interne

Nr crt	Promovarea sportului de performanță	Sportul pe echipe	Sporturi individuale	Evenimente sportive	Alte acțiuni sportive	Sportul pt. toți
	Cheltuieli de transport	X	X	X	X	---
	Cheltuieli de cazare	X	X	X	X	---
	Cheltuieli de masă	X	X	X	X	X
	Cheltuieli privind alimentația de efort	X	X	---	---	---
	Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv	X	X	numai cele necesare organizării evenimentului - max. 40% din totalul finanțării acordate în cazul în care valoarea maximă a unui produs este egală, sau mai mare de 2000 RON		

				- max. 60% din totalul finanțării acordate în cazul în care valoarea maximă a unui produs este mai mică de 2000 RON		
	Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping	X	X	X	---	X
	Cheltuieli cu indemnizațiile sportive	X	X	---	---	---
	Cheltuieli privind indemnizația de arbitraj	X	---	X	---	X
	Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații	X	X	X	X	X
	Cheltuieli cu refacere după efort și recuperare	X	X	---	---	---
	Cheltuieli cu dulciuri/ băuturi răcoritoare	X	X	X	X	X
	Cheltuieli cu premii/recompense (numerar, transfer bancar)	X	X	---	---	---
	Cheltuieli cu ordine și pază	X	---	X	---	X
	Cheltuieli de informare și publicitate	X	X	X	X	X
	Cheltuieli cu rechizite, materiale consumabile și materiale de promovare, cheltuieli cu premii (cupe, medalii, etc.)	---	---	X	X	X
	Taxă curs	---	---	---	X	---
II. Activități/acțiuni internaționale						

Nr crt	Promovarea sportului de performanță	Sportul pe echipe	Sporturi individuale	Evenimente sportive	Alte acțiuni sportive	Sportul pt. toți
	Cheltuieli de transport	X	X	X	X	---
	Cheltuieli de cazare	X	X	X	X	---
	Cheltuieli de masă	X	X	X	X	---
	Cheltuieli privind alimentația de efort	X	X	---	---	---
	Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping	X	X	X	---	---
	Cheltuieli cu indemnizațiile sportive	X	X	---	---	---
	Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații	X	X	X	---	---
	Cheltuieli privind indemnizația de arbitraj	---	---	X	---	---
	Cheltuieli cu dulciuri/ băuturi răcoritoare	X	X	X	---	---
	Cheltuieli de informare și publicitate	X	X	X	---	---
	Taxe competiții	X	X	---	---	---
	Cheltuieli cu ordine și pază	---	---	X	---	---
	Cheltuieli cu rechizite, materiale consumabile și materiale de promovare,	---	---	X	---	---
	Cheltuieli cu premii (cupe, medalii, etc.)	---	---	X	---	---
	Taxă curs	---	---	---	X	---

Cheltuieli privind cazarea:

Cheltuielile de cazare se pot efectua conform Art. 12 din cadrul Normelor HG 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare, respectiva plafonului de cazare din cadrul Anexei HG nr. 518/1995 cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuieli de transport și servicii de transport:

Această categorie cuprinde cheltuielile privind biletele și abonamentele de transport, bonuri de benzină, cheltuielile privind transportul persoanelor, echipamentelor și materialelor.

Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport existente, la clasa a II-a.

În cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală se pot deconta 7,5 l combustibil la 100 de km parcurși pe distanța cea mai scurtă, consumul de combustibil fiind justificat cu bonuri fiscale, emise în perioada derulării programului.

Cheltuieli privind serviciile:

-servicii de publicitate, servicii de marketing, servicii de înregistrare/transmisie video al evenimentului

-servicii de închiriere: închirieri echipamente sau spații sportive ,

Cheltuieli privind echipamentele: achiziționare echipamente sportive (sub 2.500 lei fiecare) necesare pentru derularea programului/competiției sportive.

Alte cheltuieli:

- asigurarea serviciilor medicale,

- alimentația de efort

- cheltuieli de arbitraj

Cheltuieli privind materialele consumabile: achiziționare cupe, premii, medalii, diplome, etc.

Restul categoriilor de cheltuieli sunt neeligibile. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite atât din contribuția proprie cât și din alte surse de finanțare, tabelul de buget putându-se fi modificat în acest sens de către solicitant fără a aprobarea prealabilă a finanțatorului.

Cheltuielile eligibile trebuie să fie justificate și oportune, în conformitate cu obiectivele programului/proiectului formulate în cererea de finanțare.

7. Cerințe minime de calificare solicitate de autoritatea finanțatoare și documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor respective.

Pot participa la procedura de selecție de proiecte, cluburile sportive de drept privat, fără scop lucrativ și asociațiile de sport, care își desfășoară activitatea în municipiul Miercurea-Ciuc și care dispun de certificat de identitate sportivă,

Sunt eligibile acele cluburi sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport județene, care intră sub incidența Legii nr. 69/2000 privind educația fizică și sportul, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordinul Ministerul Tineretului și Sportului nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive

Criteriile de eligibilitate

Conform prevederilor Anexei 2 din Ordinul Ministerul Tineretului și Sportului nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive ;

0. să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
1. să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau asociația pe ramură de sport județeană legal constituite și recunoscute de către A.N.S.;
2. să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie anul precedent la organul fiscal competent;
3. să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
4. să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către bugetul de stat sau local, precum și contribuții neachitate către asigurările sociale de stat;
5. să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
6. să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
7. să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
8. să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
9. să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare.
10. este obligatorie înscrierea indicatorilor de rezultate și de eficiență în cererea de finanțare

Cerințe minime de calificare

1. să prezinte copia statutului;
2. să prezinte raportul de activitate pentru anul anterior, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
3. să facă dovada depunerii în termenele prevăzute de lege a situației financiare pe anul anterior la organele fiscale competente, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
4. să nu se afle în litigiu cu instituția finanțatoare.

Documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor:

- cererea de finanțare nerambursabilă;
- copie după bilanțul contabil pe anul precedent Administrația Județeană a Finanțelor Publice Harghita;
- copii după actul constitutiv, statutul și actele adiționale, după caz;
- raport privind activitatea solicitantului în anul precedent avizat de către Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Harghita
- copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat sau local, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat, *valabil* la data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte;
- declarația pe propria răspundere care să dovedească încadrarea în următoarele prevederi:

(1) Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.

(2) În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate pentru programele aprobate în bugetul autorității finanțatoare respective.

- declarația de imparțialitate;
- copie după certificatul de identitate sportivă
- alte documente relevante privind activitatea asociației/organizației neguvernamentale fără scop lucrativ, după caz;

8. Termenul limită de depunere a proiectelor:

primul termen: 30 de zile după publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României

al doilea termen: se va publica ulterior în limita sumelor rămase neutilizate.

Solicitantul va depune propunerea de proiect personal, prin poștă sau în format electronic la următoarea adresă:

MUNICIPIULUI MIERCUREA-CIUC
Miercurea Ciuc 530110, Piața Cetății nr. 1,
Serviciul cultural, de învățământ, sport și tineret - cam. 145.
 e-mail: galmaria@szereda.ro sau primaria@miercureaciuc.ro

Formularele cererii de finanțare, informații suplimentare pot fi solicitate pe adresa de mai sus și prin nr. de tel.: 0266-315120/134, e-mail: galmaria@szereda.ro

Propunerile de proiecte depuse după termenul prezentat la alineatul precedent, respectiv cele depuse la altă adresă decât cele sus-menționate nu vor fi luate în considerare și vor fi restituite nedeschise.

9. Instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii de proiect

Solicitantul are obligația de a elabora propunerea de proiect, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului.

Propunerea de proiect trebuie să aibă caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Solicitantul are obligația de a exprima sumele în lei în propunerea de proiect.

Solicitantul are obligația de a prezenta documentele cerute de autoritatea finanțatoare, pentru a permite verificarea de către autoritatea finanțatoare a capacităților sale.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor prezentate de către solicitanți în scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare.

Dreptul de a solicita clarificări privind Ghidul solicitantului

Orice solicitant care a obținut, în condițiile prezentei legi un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea autorității finanțatoare.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai la acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte și este obligată să comunice în

scris tuturor solicitanților orice astfel de completare. Transmiterea comunicării trebuie să respecte intervalul de timp prevăzut la alineatul precedent.

10. Condițiile de modificare sau de retragere a proiectului

Depunerea, modificarea sau retragerea propunerii de proiect se face cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

11. Condițiile de anulare a selecției de proiecte

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă în condițiile prevăzute prin Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

12. Informații privind criteriile aplicate pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă Procedura de selecție a proiectelor

Anterior procedurii de selecție și evaluare membrii comisiei de evaluare și selectare sunt obligați să depună declarație de imparțialitate conform legii.

Cererile de finanțare primite vor fi prelucrate de către Comisia de evaluare/selectare numită prin Dispoziția primarului nr. ____/2025.

Nu sunt eligibile:

- a) este structură sportivă de drept public;
- b) nu își desfășoară activitatea în municipiul Miercurea-Ciuc;
- c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile privind bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetul local al municipiului Miercurea-Ciuc;
- d) furnizează informații false în documentele prezentate;
- e) a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă obținută de la autoritatea finanțatoare, a manifestat acțiuni de denigrare, nesportive, imorale față de persoane fizice, instituții juridice;
- f) face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- g) nu prezintă toate declarațiile pe propria răspundere necesare de anexat cererii de finanțare,
- h) cererile sunt incomplete sau completate în mod necorespunzător;
- i) cererile sunt sosite după termenul limită de depunere;
- j) cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru obiectivele programului;
- k) proiectele care nu corespund cu scopurile și obiectivele declarate în programul lansat;
- l) cererile pentru sume ce reprezintă mai mult de 80% din valoarea totală a proiectului;
- m) cererile, dacă solicitanții au conturile blocate ca urmare a unei hotărâri judecătorești;
- n) cererile, dacă solicitanții se fac vinovați de declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de comisia de evaluare/selectare;
- o) cererile, dacă solicitanții au încălcat un contract încheiat cu administrația publică privind finanțarea unui proiect;
- p) cererile care nu sunt semnate olograf în original;
- q) proiectul nu respectă Condițiile și criteriile de finanțare.

11. Criterii de evaluare

(1) Criteriile de evaluare specifice generale sunt următoarele:

1. În ceea ce privește tradiția ramurii de sport la nivel local se acordă câte un punct pentru fiecare an calendaristic început de la debutul ramurii de sport în municipiul Miercurea-Ciuc, dar nu mai mult de 50 de puncte.

2. pentru fiecare categorie de vârstă (U12, U14, U16, U18, U20, Tineret, Seniori, Veterani), unde asociația/clubul are sportivi participanți la Campionatele Naționale câte 10 puncte

(2) Criteriile de evaluare specifice în cazul jocurilor sportive sunt următoarele:

- a) nivelul competiției la care activează structura:
 - a. la seniori:
 - i. 300 de puncte, primul eșalon în competiții cu mai multe eșaloane,
 - ii. 150 puncte, al doilea, al treilea sau al patrulea eșalon în competiții cu mai multe eșaloane
 - iii. 150 puncte, primul eșalon, în competiții cu un singur eșalon;
 - b. tineret și juniori:
 - i. 200 de puncte, primul eșalon în competiții cu mai multe eșaloane,
 - ii. 100 puncte, al doilea, al treilea sau al patrulea eșalon în competiții cu mai multe eșaloane
 - iii. 100 puncte, primul eșalon, în competiții cu un singur eșalon;
- b) numărul de sportivi legitimați la Fed. Sportivă de specialitate recunoscută de A.N.S. - 2 pct./sportiv
- c) numărul de sportivi legitimați la nivelul clubului - 1 pct./sportiv
- d) numărul de sportivi care au Fisa Sportivă la zi - 2 pct./sportiv
- e) numărul contracte de colaborare cu alte cluburi - 50 pct. / contract

(3) Criteriile de evaluare specifice în cazul sporturilor individuale sunt următoarele:

- a) numărul de sportivi legitimați la Fed. Sportivă de specialitate recunoscută de A.N.S. - 2 pct./sportiv
- b) numărul de sportivi legitimați la nivelul clubului - 1 pct./sportiv
- c) numărul de sportivi care au Fisa Sportivă la zi - 2 pct./sportiv
- d) rezultatele obținute la competițiile interne și internaționale:
 - sportivi clasati pe primele 3 locuri la categoriile de vârstă la ediția din anul precedent al campionatului național sau campionatul balcanic
 - sporturi olimpice - seniori/tineret - 10 pct./sportiv; juniori 2 pct./sportiv
 - sporturi neolimpice - seniori/tineret - 5 pct./sportiv; juniori 1 pct./sportiv
 - sportivi clasati pe primele 6 locuri la categoriile de vârstă la ediția din anul precedent al Campionatelor Mondiale sau Europene, unde au reprezentat o Federație Sportivă recunoscuta de A.N.S.
 - sporturi olimpice - seniori/tineret - 20 pct./sportiv; juniori 10 pct./sportiv
 - sporturi neolimpice - seniori/tineret - 10 pct./sportiv; juniori 5 pct./sportiv
 - numărul sportivilor care sunt membri ai loturilor naționale de seniori, tineret și juniori
 - sporturi olimpice - seniori - 10 pct./sportiv; tineret 8 pct./sportiv, U18 4 punct/sportiv
 - sporturi neolimpice - seniori - 5 pct./sportiv; tineret 4 pct./sportiv, U18 2 punct/sportiv

(4) Criteriile de evaluare specifice în cazul altor acțiuni sportive sunt următoarele:

- a) importanța evenimentului, care se evaluează cu până la 50 de puncte,
- b) numărul de beneficiari - 5 punct pe fiecare participant.
- c) număr de beneficiari indirecti estimați - 1 punct pentru fiecare persoană

(5) Criteriile de evaluare specifice în cazul organizării evenimentelor sportive, respectiv sportului pentru toți sunt următoarele:

- a) importanța evenimentului:
 - a. Participanți numai din HR - 10 de puncte,
 - b. Participanți din alte județe - 20 de puncte
 - c. Participanți din alte țări - 40 de puncte

- b) nivelul evenimentului:
 - a. Se află în calendarul DJS HR - 10 de puncte,
 - b. Se află în calendarul Fed. Naționale - 50 de puncte
 - c. Se află în calendarul Fed. Internaționale – 100 de puncte
- c) ediția evenimentului - 2 puncte pe fiecare ediție.
- d) numărul de participanți estimați - 1 punct pe fiecare participant.
- e) număr voluntari estimați - 1 punct pentru fiecare voluntar

În cursul procedurii de evaluare a propunerilor de proiecte, autoritatea finanțatoare poate solicita clarificări și completări ale documentelor depuse de beneficiari pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate. Clarificările și completările solicitate de comisia de selectare se vor înainta în termen de cel mult 5 zile de la data primirii solicitării.

Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat.

Autoritatea finanțatoare va repeta procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant.

În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

Comisia de evaluare și selecție va proceda la analiza și evaluarea proiectelor și va întocmi un Proces Verbal, în care va arăta situația evaluării și selectării proiectelor, cele care vor fi selectate și cele respinse de la finanțare, cu motivare de rigoare.

14. Criterii de finanțare

Finanțarea programelor se va aproba în funcție de următoarele criterii:

- a) tradiția ramurii de sport respective la nivel local, nivelul competițional la care activează structura, respectiv secția de sport, numărul de sportivi selecționați în loturile naționale, precum și numărul de sportivi legitimați, numărul sportivilor având Fișa Sportivă, numărul contractelor de colaborare cu alte cluburi locale în cazul *sportului de performanță*;
- b) importanța și valoarea și tradiția locală a *evenimentului sportiv*;
- numărul de participanți atrași la activitatea sportivă în cazul *Sportul pentru toți*.

15. Încheierea contractului de finanțare, raportare și control

(1) Finanțarea se acordă în baza unui contract încheiat între Municipiul Miercurea-Ciuc și structura sportivă de drept privat, fără scop lucrativ, de utilitate publică selecționată pe baza criteriilor prevăzute în prezentul regulament, în tranșe aferente realizării programului sau proiectului, în baza documentelor justificative legal întocmite ori prin plata integrală a proiectului după desfășurarea acestuia în cazul prezentării actelor justificative în termenul prevăzut în contractul de finanțare. Decontarea sumelor alocate va începe numai după semnarea contractului de finanțare.

(2) Contractul de finanțare se va încheia cu autoritatea finanțatoare, *în termen de 30 de zile* de la comunicarea Hotărârii Consiliului Local privind alocările de sume pentru finanțarea activităților/acțiunilor sportive, sub sancțiunea revocării poziției din anexa la hotărârea de alocare.

(3) Atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 98/2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

- (4) Municipiul Miercurea-Ciuc dispune efectuarea plății către structura sportivă, prin virament în contul bancar al acesteia. Structurile sportive care beneficiază de co-finanțare au obligația de a-și deschide un sub-cont sau un cont separat în care vor fi virate sumele alocate.
- (5) Structurile sportive care au beneficiat de finanțare în baza prezentului regulament, au obligația să întocmească și să transmită Municipiului Miercurea-Ciuc rapoarte intermediare întocmite la sfârșitul fiecărui trimestru și o raportare finală, potrivit modelului prezentat în cererea de finanțare.
- (6) Modificarea activităților prevăzute în buget în ceea ce privește data, locația și a sumelor alocate se face prin act adițional la contract, cu notificarea prealabilă a autorității finanțatoare și obținerea aprobării acesteia.
- (7) Entitatea sportivă finanțată are obligația de a rambursa toate sumele, cu dobânzile și penalitățile aferente, a căror utilizare a fost considerate ulterior cheltuieli ilicite în conformitatea legii, în termenul stabilit de către entitatea de control.

16. (1) Proiectele, respectiv programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

(2) Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta următoarele documente:

- a) pentru **cheltuielile ocazionate de achiziționarea de bunuri și servicii**: factură fiscală, însoțită de chitanță/ordin de plată/bon fiscal, cu evidențierea tipurilor de produse;
- b) pentru decontarea cheltuielilor de **închiriere**: contract de închiriere, factură fiscală, chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată.
- c) pentru decontarea cheltuielilor care se înscriu în categoria **alte cheltuieli**: orice document fiscal care corespunde legislației aflate în vigoare.

(3) Data documentelor justificative trebuie să fie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunii.

(4) Contractele de finanțare nerambursabile vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Biroului Audit din cadrul Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc și a Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activităților nonprofit finanțate din fondurile publice.

17. Sancțiuni

(1) Contractele de finanțare pot fi reziliate de drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

18. Reziliere (1) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes.

(2) Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

(3) Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale precum și la interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor.

19. Prezentul Ghid se completează cu prevederile legale în vigoare.